

Antrag - Schließberechtigungen

V3.2

Neuantrag (Ich habe noch KEINEN Transponder)

Änderungsantrag (Ich habe bereits einen Transponder und möchte vorhandene Schließberechtigungen ändern und /oder ich möchte die Gültigkeit meines Transponders verlängern.)

Name:	_____	Arbeitsgruppe:	_____
Vorname:	_____	Telefonnummer:	_____
Institut:	_____	Email:	_____
Abteilung:	_____	Status:	_____

Transponder vorhanden? NEIN JA Transponder - Nr.: _____

zeitliche Begrenzung der Schließberechtigung? NEIN JA bis: _____._____._____

Folgende Schließgruppen (und/oder Einzelräume) werden benötigt:

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

_____._____._____ Datum Unterschrift – Mitarbeiter Unterschrift Arbeitsgruppenleiter

Anträge für Schließberechtigungen im Haus Arnimallee 22 müssen im Sekretariat PTC oder Fr. Angrick abgegeben werden.

Transponderquittung:

Name: _____ Arbeitsgruppe: _____

Ich habe den nachfolgend bezeichneten Transponder für das Universitätsgebäude

Animallee 22

der Freien Universität Berlin erhalten.

Transpondernummer: _____

Ich verpflichte mich,

den Transponder zu dienstlichen Zwecken zu verwenden und keinen Unbefugten Personen zu überlassen, den Transponder **sorgfältig aufzubewahren**.

das Gebäude/Raum **beim Verlassen ordnungsgemäß zu verschließen**,

den Transponder bei meinem Ausscheiden aus der Universität oder auf Verlangen der zuständigen Universitätseinrichtung unverzüglich **zurückzugeben**.

Ich bin darüber belehrt worden, dass ich nach den gesetzlichen Haftungsgründen für den Schaden einzustehen habe, der durch schuldhaften Verlust eines mir ausgehändigten Transponders entsteht.

Ein Transponder berechtigt nicht, weiteren Personen Zutritt zu gewähren oder diesen an Dritte weiterzugeben! Der Erhalt des Transponders berührt nicht die Dienstvereinbarung über die gleitende Arbeitszeit sowie die Einhaltung der geltenden Regelung zu Überstunden von Tarifverträgen. Die Schließfreigabe erfolgt durch die zuständige Universitätseinrichtung. **Änderungswünsche können durch den/die Kostenstellenverantwortliche/n beantragt werden.** Die Geltungsdauer der Schließberechtigung kann zeitlich begrenzt sein. Daher sollte der Transponder in regelmäßigen Abständen an einem Kartenlesegerät aktualisiert werden.

Datum

Unterschrift – Mitarbeiter