

Protokoll über die Sitzung der Ausbildungskommission vom 09. September 2013

Anwesend:

	Mitglieder	Vertreter	Gäste
Gruppe Professoren	B. Paulus		N. Kulak
Gruppe WiMi	J. P. Fürste T. Lehmann S. Streller		
Gruppe SoMi			Ch. Müller T. Grospietsch
Gruppe Studierende	H. Hupatz F. Fuß J. O. Kaufmann	S. Sobottka	

Beginn der Sitzung: 17:00 Uhr

Ende der Sitzung: 17:50 Uhr

TOP 1: Genehmigung der Tagesordnung

Einstimmig genehmigt.

TOP 2: Genehmigung des Protokolls der Sitzung vom 05.08.2013

Einstimmig genehmigt.

TOP 3: Sanierungsschreiben

Herr Hupatz berichtet, dass die Rückmeldungen zum „Sanierungsschreiben“ eingearbeitet sind und er das nun fertiggestellte Schreiben (siehe Anlage zum Protokoll der AK vom 5.8.2013) an die im Abgeordnetenhaus vertretenen Fraktionen senden wird. Herr Fürste regt an zu prüfen, ob das Schreiben besser im Namen der Fachschaft statt im Namen der Fachschaftsinitiative unterschrieben werden sollte. Was eine Fachschaft ist, wäre den meisten Menschen geläufiger als eine Fachschaftsinitiative. Herr Sobottka und Herr Hupatz werden prüfen, ob die Fachschaftsinitiative des Instituts für Chemie und Biochemie tatsächlich als Fachschaft bezeichnet werden darf und das „Sanierungsschreiben“ ggf. entsprechend ändern.

TOP 4: Start der neuen Studiengänge

Frau Müller berichtet über den Stand der Dinge die neuen StO betreffend (Abbilden der Studiengänge und LV im System) und sieht im Moment keinen Handlungsbedarf für die Ausbildungskommission. Die Studierenden der neuen Studiengänge Chemie (Mono-BA und Mono-MA jeweils 1. Semester ab WS 13/14) werden zukünftig über Campus Management verwaltet werden und die Dozenten werden Teilnahmebestätigungen und Noten über CM abwickeln müssen. Um

den Dozenten die Arbeit mit CM zu erleichtern werden Frau Müller, Frau Puhl und Herr Kleier eine Einführungsveranstaltung vorbereiten. Geplant ist diese voraussichtlich für Mitte November.

Frau Fuß fragt nach Äquivalenzlisten (alter/neuer Studiengang) für den Lehramts-Bachelor. Herr Lehmann hat die Liste bereits in Arbeit, wird sie in den nächsten Tagen fertig stellen und dann dem gemeinsamen Prüfungsausschuss zusenden. Die Äquivalenzlisten für den Bachelor-Studiengang Biochemie werden Herr Fürste und Frau Müller am 11.9.13 anfertigen.

Frau Paulus berichtet, dass die beiden Stellen für die Mathe-Tutoren am 9.9.13 ausgeschrieben wurden. Da Fristen zu berücksichtigen sind, werden die Tutoren nicht am ersten Tag des Brückenkurses mit der Arbeit beginnen können. Frau Paulus kümmert sich aber um einen reibungslosen Ablauf des Brückenkurses. In diesem Jahr gibt es keine Überschneidungen von Brückenkurs und Orientierungseinheit (OE). Dies sollte auch zukünftig so sein; empfohlen wird den Mathe-Brückenkurs immer mindestens 2, besser 3 Wochen vor Semesterbeginn stattfinden zu lassen.

Die OE-Veranstaltungen finden am 10.10.2013 statt. Frau Müller wird auf Wunsch der Studierenden am Vormittag eine Einführung in das CM für die beginnenden BA-Studierenden und am Nachmittag für die beginnenden MA-Studierenden geben.

Sollten Studierende Module aus dem Master-Studiengang vorziehen wollen, die bereits über das CM verwaltet werden, muss das Prüfungsbüro angesprochen werden.

TOP 5: Sonstiges

In der Sitzung der Ausbildungskommission vom 6.5.2013 wurde von Frau Arslan darauf hingewiesen, dass die LV in der Biologie häufig als Blockveranstaltung angeboten werden. Daraus könnten Überschneidungsprobleme für die Lehramtsstudierenden Bio/Ch entstehen. Bisher sind aber keine konkreten Probleme benannt worden. Herr Grospietsch relativiert den Sachverhalt: In der Biologie werden häufig über ein Drittel des Semesters Module (V+Ü+P) im Block angeboten. Im folgenden Drittel gibt es aber den nächsten thematischen Block, der in der derselben Zeitschiene liegt usw. Daraus entsteht im Stundenplan eigentlich ein ganz regulärer Ablauf, in den auch LV anderer Fächer eingetaktet werden können. Für die AK besteht hier im Moment kein Handlungsbedarf. Wenn Probleme auftreten, sollte die AK Frau Zacher zur Klärung mit einladen.

Der Fachbereichsrat hat zwei studentische Vertreter für die Ausbildungskommission des Fachbereichs (als Stellvertreter) benannt.

Herr Hupatz informiert die AK, dass er im Zuge der Systemakkreditierung an Treffen einer Arbeitsgruppe, die sich mit Prozessbeschreibungen (Neue Studiengänge einrichten, Studiengänge weiterentwickeln und Studiengänge aufheben) beschäftigt, teilnehmen wird. Zu gegebener Zeit wird er der AK darüber berichten.

Der nächste Termin wird für Montag, den 07.10.2013, 17:00 Uhr anberaumt. Herr Hupatz bittet um die Nennung von Themenwünschen für die Sitzung.

Das Protokoll wurde geführt und erstellt von

Sabine Steller