

## „Spielregeln“ für die Arbeit im Medikations-Management-Center

Liebe Studierende,

Das MMC wurde von uns (Abt. Prof. Dr. Kloft, Klinische Pharmazie & Biochemie) mit großer Hingabe eingerichtet, um Euch auch die Möglichkeit zu bieten, selbstständig Kompetenzen zum Medikationsmanagement in möglichst ‚authentischem‘ und ‚geschütztem Rahmen‘ zu erwerben. Für dieses Selbststudium bitten wir Euch daher, alle PCs und alle Lehrmaterialien sorgsam zu behandeln und den Raum am Ende aufgeräumt und sauber zu hinterlassen.

Denkt immer daran, dass noch viele Eurer Kommilitoninnen und Kommilitonen diesen Raum künftig nutzen möchten.

### Für die Nutzung des MMC gelten folgende „Spielregeln“:

- Das MMC ist eine Qualifikations- & Lernstätte und kein Aufenthaltsraum

#### ***Vor der Nutzung***

- Schlüssel abholen (evtl. vorherige Terminvereinbarung per E-mail bei Dr. Siebenbrodt oder anderer/m Lehrbeauftragten der Abt.)
- Möchte ich die PC-Arbeitsplätze nutzen? → Ja → Lehrbeauftragten der Abt. informieren
- Fülle eine Checkliste aus

#### ***Während der Nutzung***

- Auffallende Mängel bzw. Schäden sind umgehend mitzuteilen
- Die Nutzung der PC-Arbeitsplätze unterliegt den allgemeinen Vorschriften der Zedat FU Berlin
- An den PC-Arbeitsplätzen ist Essen und Trinken untersagt
- Anschlüsse und Kabel bitte nicht verändern
- Die mutwillige Beschädigung der Ausstattung ist verboten
- Das MMC ist kein Spielplatz; denkt daran, dass neben Euch evtl. andere Lehrveranstaltungen stattfinden und sorgt für eine angemessene Lautstärke
- Demonstrationsgegenstände (Insulinpens, Inhalatoren, Blutdruckmessgeräte) sind stets pharmazeutisch-kompetent und umsichtig zu nutzen.

#### ***Vor dem Verlassen***

- Der Raum ist so zu verlassen wie er vorgefunden wurde
  - ✓ Liegt Müll herum?
  - ✓ Sauber und ordentlich?
  - ✓ Sind alle Geräte ausgeschaltet?
  - ✓ Sind alle Lehrmaterialien an ihrem vorgesehenen Platz?
- Fenster schließen
- Schlüsselabgabe mit Abgabe der Checkliste bei Lehrbeauftragter/m der Abt.