

Personalfragebogen für den Antrag auf Erteilung eines Lehrauftrags

Im folgenden Personalfragebogen, sollen Angaben der zu beauftragenden Lehrperson angegeben werden.

Falls die Lehrperson für mehrere Semester tätig sein soll, ist der Personalfragebogen bei jedem Antrag auf Erteilung eines Lehrauftrags beizufügen. Sie können sich den aufgefüllten Personalfragebogen gerne abspeichern.

Bitte legen Sie dem Personalfragebogen eine Kopie Ihres gültigen Personalausweises bei.

Angaben zur Person

Name ggf. Geburtsname, Vorname(n):	Geburtsdatum:	Geburtsort:
Staatsangehörigkeit: <input type="radio"/> Deutsch <input type="radio"/> andere: _____	Geschlecht: <input type="radio"/> weiblich <input type="radio"/> männlich	Titel / Akad. Grad:

Anschrift (privat); Straße / PLZ / Ort:	
Telefon:	E-Mail Adresse:

Angaben zur Qualifikation (falls zutreffend)

Abschluss als:	Studienrichtung:	am (Datum):
Promotion:	Fachrichtung:	am (Datum):
Habilitation:	Hochschule:	am (Datum):
Berufung zum/zur Professor/in	Hochschule:	am (Datum):

Angaben zum Beschäftigungsverhältnis

derzeitige Tätigkeit:	
Arbeitgeber; Name / Anschrift:	
Öffentlicher Dienst: <input type="radio"/> nein <input type="radio"/> ja	Mitarbeiter der FU Berlin: <input type="radio"/> nein <input type="radio"/> ja, ggf. Antrag auf Nebentätigkeit stellen
In welchem Rechtsverhältnis sind Sie hauptberuflich tätig? <input type="radio"/> Beamter <input type="radio"/> Angestellter <input type="radio"/> Selbständig	
Beschäftigungsverhältnis: <input type="radio"/> vollbeschäftigt <input type="radio"/> teilzeitbeschäftigt mit: _____ Wochenstunden	
Haben Sie weitere Lehraufträge? <input type="radio"/> nein <input type="radio"/> ja, Hochschule: _____ mit: _____ LVS	
Ist in Ihrem Arbeitsvertrag aufgeführt, dass Sie sich an der Lehre beteiligen müssen? <input type="radio"/> nein <input type="radio"/> ja, mit: _____ LVS	
Beziehen Sie Versorgungsbezüge aus einem früheren Beamten- oder anderen öffentlich - rechtlichen Dienstverhältnis? <input type="radio"/> nein <input type="radio"/> ja, Anschrift der zahlenden Stelle: _____	

Ich versichere, dass meine Angaben stimmen.

Berlin, den _____
Datum

Unterschrift Antragsteller(in)

Bitte den ausgefüllten Personalfragebogen an die/den beantragenden Hochschullehrer(in) weiterleiten.

Überprüfung durch die Personalstelle im FB erfolgt:

Datum / Unterschrift Sachbearbeiter(in)